

Принято на педагогическом совете, протокол
№ 28 от « 24 » 09 201 5 г.

Утверждаю
директор МАУДО «ДШИ»
З.Б. Тагирова
Приказ № 28 от « 24 » 09 201 5 г.



**Положение о портфолио
преподавателя Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Детская школа искусств» Бавлинского муниципального района РТ**

Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МАУДО «ДШИ» Бавлинского муниципального района РТ (далее – ДШИ)..

Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности учителя, один из современных методов его профессионального развития. Портфолио позволяет преподавателю более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслуживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессиональной квалификации, является основанием для аттестации педагогического работника. Он предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

Структура и содержание портфолио

Раздел 1. Общие сведения о преподавателе

Данный раздел включает материалы, отражающие достижения учителя в различных областях:

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- трудовой и педагогический стаж работы в ДШИ;
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов;
- другие документы по усмотрению аттестуемого.

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога.

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности

В этот раздел помещаются:

- материалы о результатах освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
- сравнительный анализ деятельности педагогического работника на 3 года на основании контрольных срезов, участия воспитанников в школьных и других олимпиадах, конкурсах;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- сведения о поступлении в вузы по специальности и т.п.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности аттестуемого преподавателя за определенный период.

Раздел 3. Научно-методическая деятельность

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме преподавателя;

- обоснование выбора аттестуемым образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;

- обоснование выбора аттестуемых используемых образовательных технологий;

- обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;

- использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;

- работа в методическом объединении, вузами и другими учреждениями;

- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;

- участие в методических и предметных неделях;

- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т.п.;

- проведение научных исследований;

- разработка авторских программ;

- написание рукописей кандидатской или докторской диссертации;

- подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;

- другие документы.

Раздел 4. Внеурочная деятельность по предмету

Раздел содержит документы:

- список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;

- список победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.;

- сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий (выставки, экскурсии и т.п.);

- другие документы.

Раздел 5. Учебно-материальная база

В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):

- список словарей и другой справочной литературы по предмету;

- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.)

- наличие технических средств обучения (телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, диапроектор и др.);

- наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные ученики и т.п.);

- аудио-и видеопособия;

- наличие дидактического материала, примеров рефератов и сочинений и т.п.;

- измерители качества обученности учащихся;

- другие документы по желанию преподавателя.

Раздел 6. Выполнение функции классного руководителя.

- формирование и обновления базы данных по итогам учебно-воспитательного процесса с выведением рейтинга учащихся в целом и по предметам;

- работа с родителями;

- выявление уровня развития детского коллектива;

Раздел 7. Публикации, отзывы.

- статьи, напечатанные в профессиональных периодических изданиях, сборниках и т.п.

- тезисы выступлений, доклады на профессиональных конференциях, семинарах, заседаниях методического объединения;

- отзывы коллег, администрации, возможно, родителей, учащихся. Представляются в виде текстов заключений, рецензий, резюме, рекомендательных писем;

Деятельность преподавателя по созданию портфолио.

- Портфолио преподавателя оформляется в папке-накопителе. Каждый отдельный материал, включённый в портфолио, должен датироваться.

- Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой преподаватель.

- Портфолио преподавателя служит основанием для участия в различных конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующих части оплаты труда.

Основная цель портфолио - оценивание работы преподавателя по теме самообразования, характера его деятельности, отслеживание творческого и профессионального роста учителя, способствование формированию навыков рефлексии (самооценки). Структура портфолио может быть разнообразной.

Комментарий к портфолио должен быть вдумчивым, отражающим собственные мысли учителя в отношении его деятельности, дающим полную картину творческого роста педагога. Он может быть представлен в виде отдельного письма читателю, выступления, краткого параграфа с выражением своих мыслей, эссе, объяснительной записки и т.д.

В документах собираются материалы, регламентирующие работу педагога (положение о едином орфографическом режиме, ведении и проверке тетрадей, нормах оценки и др.).

В творческом досье представлено собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учителя, описание его авторских методик, разработок, программ; а также сведения об основных направлениях его творческой активности, участии в научных конференциях, конкурсах, педагогических чтениях, прохождении курсов повышения квалификации; карта творческого роста и др.

В диагностике успешности преподавателя содержатся результаты оценки и самооценки педагога: личности, педагогической деятельности, педагогического общения, качества образовательного процесса (анализ работы за 3 года: срезы знаний, итоги успеваемости, учебная нагрузка учителя, программный банк, использование современных технологий, результаты олимпиад, план развития кабинета).

Отзывы включают в себя характеристики отношения педагога к различным видам деятельности, представленные администрацией гимназии, коллегами, родителями, а также самоанализ деятельности педагога: отзыв о творческой работе, выступлении на НПК, педагогических чтениях, педсовете и др., рецензия на статью, методический бюллетень о проведенных открытых уроках, заключение о качестве выполненной работы (творческой, исследовательской), резюме, подготовленное педагогом, с оценкой собственных профессиональных достижений.

Подходы к построению портфолио могут быть разнообразными, в зависимости от индивидуальных особенностей учителя. Важно, чтобы преподаватель проанализировал свою работу, собственные успехи, обобщил и систематизировал педагогические достижения, объективно оценил свои возможности и увидел способы преодоления трудностей и достижения более высоких результатов.